

Reglement Permanente Educatie (PE) Leden Actuaris AG en Leden Actuarieel Analist AG

Geldend vanaf 1 januari 2019

Hoofdingeling:	Beroepsreglementering
Categorie:	Gedragsregels
Opgesteld door:	Commissie Onderwijs
Vast te stellen door:	Algemene Ledenvergadering
Datum (laatste wijziging):	22 november 2018

Inleiding

De bevordering van een goede beroepsuitoefening en de kwaliteit daarvan is een taak van de beroepsorganisatie en een taak van ieder individueel lid. Eén van de vereisten voor een goede beroepsuitoefening is het aantoonbaar op peil houden van de professionaliteit en deskundigheid. Hieraan wordt vormgegeven door een systeem van verplichte Permanente Educatie (PE). PE-activiteiten zijn gericht op het onderhouden en borgen van zowel de titel Actuaris AG als de titel Actuarieel Analist AG en op het bevorderen van een professionele beroepsuitoefening.

Uitgangspunten Permanente Educatie

De volgende uitgangspunten dienen als basis voor PE:

- **Individueel** – PE is gericht op educatie van het individuele lid en gebaseerd op de interesses, ambities, expertises, functie en/of ervaring van elk lid;
- **Verantwoordelijkheid** – Verantwoordelijkheid voor de inhoud van het PE-programma ligt primair bij het individuele lid;
- **Competenties** – PE is gericht op het verbeteren en onderhouden van de competenties (behorende bij de kerntaken) van de actuariële professional, zoals opgenomen in het beroepsprofiel (in kennis, vaardigheden, houding en ethiek).

Reglement Permanente Educatie

1. Permanente Educatie

- 1.1 **Toepassing** – PE is van toepassing op ieder lid dat zich in het maatschappelijk verkeer beroept op zijn of haar deskundigheid als Actuaris AG respectievelijk Actuarieel Analist AG.
- 1.2 **Instap** – Een lid dat zich na een periode dat er geen lidmaatschap is geweest, opnieuw als lid aanmeldt, dient aan te tonen voldoende PE te hebben gevolgd (instap-PE). Deze instap-PE is gelijk aan het aantal punten behorend bij de tijdsduur dat men geen lid is geweest met een maximum van 20 PE-punten.
- 1.3 **Dispensatie** – Het bestuur kan een lid geheel of gedeeltelijke dispensatie van PE verlenen voor een periode van maximaal 12 maanden per PE-periode. Het lid dient daartoe bijzondere omstandigheden aan te voeren die een dergelijke ontheffing rechtvaardigen. Dit verzoek wordt tijdig en schriftelijk bij het Bestuur ingediend.
- 1.4 **Andere beroepsvereniging** – Leden Actuaris AG die lid zijn van een buitenlandse actuariële vereniging waarmee het AG een overeenkomst van wederzijdse erkenning heeft gesloten en die een schriftelijke verklaring van die vereniging kunnen overleggen waaruit blijkt dat aan de PE-verplichting van die vereniging is voldaan, hebben hiermee voldaan aan de bepalingen van dit Reglement voor zover de PE-periode overeenkomt met de periode in dit Reglement.

2. PE-activiteiten

- 2.1 **PE-activiteiten** – De leden kunnen PE-punten behalen door deel te nemen aan externe en interne cursussen, (vaktechnische) bijeenkomsten, congressen, seminars, opleidingen of andere bijeenkomsten met een educatief karakter.

- **Zelfstudie** – Indien een cursus of opleiding een aantoonbaar onderdeel in zelfstudie bevat, telt deze zelfstudie ook mee als PE-activiteit.
- 2.2 **Overige activiteiten** – Leden kunnen PE-punten behalen met overige PE-activiteiten, zoals het:
- Optreden als docent, leider/presentator of ontwikkelaar van educatieve bijeenkomsten;
 - Verrichten van relevante activiteiten voor de beroepsgroep (bijvoorbeeld activiteiten in een commissie en/of werkgroep van het AG);
 - Publiceren in vakbladen.
- 3. PE-punten**
- 3.1 **Aantal punten** – Leden dienen minimaal 60 PE-punten per PE-periode te behalen, waarvan maximaal 15 punten met overige activiteiten zoals omschreven in 2.2. Een PE-punt komt overeen met één uur besteed aan PE-activiteiten.
- 3.2 **Register** – Voor leden ingeschreven in het Register kunnen aanvullende eisen worden gesteld (Zie het Reglement van Orde).
- 3.3 **Overboeken PE-punten** – Maximaal 10 PE-punten boven het aantal van 60 kunnen worden meegenomen naar de volgende PE-periode.
- 4. Registratie van PE-punten**
- 4.1 **Self-assessment** – Leden dienen PE zelf te administreren en daarbij te onderbouwen hoe de gevolgde PE bijdraagt aan verbetering en/of het onderhouden van competenties of kerntaken. De leden zorgen zelf voor registratie van behaalde PE-punten in het “web-based” systeem “PE-online”, uiterlijk drie maanden na afronding van de PE-activiteit.
- 4.2 **Groeps-assessment** – Indien de aanvraag voor PE-punten door de aanbieder van een PE-activiteit plaatsvindt, kan een lid voor die PE-activiteit zelf geen PE-punten registreren.
- 5. Toekenning en toetsing PE-activiteiten**
- 5.1 **Dossier** – CAPE kan een (deel van een) dossier toetsen aan de definitie van PE en aan de uitgangspunten PE. Indien CAPE van mening is dat geregistreerde PE-punten onvoldoende onderbouwd zijn, wordt het betreffend lid daarvan in kennis gesteld.
- 5.2 **Instellingsaccreditatie** – Instellingen kunnen accreditatie aanvragen. Deze instellingen verklaren dan zelf dat de PE-activiteiten voldoen aan de uitgangspunten en eisen zoals opgenomen in dit Reglement. Het bestuur kan aanvullende eisen en criteria aan de instellingsaccreditatie verbinden. Indien instellingsaccreditatie is toegekend worden punten van PE-activiteiten van instellingen met accreditatie altijd toegekend.
- 6. Naleving**
- 6.1 **Uitstel** – Indien een lid niet aan de PE vereisten op grond van dit Reglement voldoet, dan kan het bestuur hem/haar een termijn van maximaal drie maanden stellen waarbinnen het lid de PE-verplichting alsnog na dient te komen.
- 6.2 **Sanctionering** – Het bestuur is conform artikel 10 van de Statuten Vereniging

Actuarieel Genootschap bevoegd een lid te schorsen dan wel het lidmaatschap op te zeggen indien het lid niet voldoet aan de door het AG gestelde eisen op het gebied van PE.

7. Algemene bepaling

In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Dit Reglement treedt in werking op 1 januari 2019 en treedt in de plaats van het eerder – op 23 november 2017 – vastgestelde Reglement en de daarbij bijbehorende Toelichting, die per dezelfde datum worden ingetrokken.

Appendix Definities en begrippen

AG	De Vereniging Actuarieel Genootschap;
Bestuur	Het bestuur van het AG;
CAPE	De door het bestuur van het AG ingestelde Commissie Accreditatie Permanente Educatie;
Beroepsprofiel	De beroepsprofielen van de Actuaris AG en Actuarieel Analist AG waarin de kerntaken en competenties zijn opgenomen;
Lid/leden	Ieder lid dat als lid Actuaris AG of als lid Actuarieel Analist AG is ingeschreven in het register van het AG;
Permanente Educatie	Het systematisch onderhouden, verbeteren en verbreden van competenties die nodig zijn om het beroep op adequate en professionele wijze te blijven uitoefenen;
PE-periode	Een periode van drie aaneengesloten kalenderjaren;
PE-punt	De eenheid waarin de waarde van een activiteit van Permanente Educatie wordt uitgedrukt. Deze eenheid komt overeen met één uur besteed aan PE-activiteiten;
Register	Het Register van Certificerend Actuarissen;
Reglement	Reglement Permanente Educatie;
Reglement van Orde	Reglement van Orde van het Actuarieel Genootschap, zoals bedoeld in de Statuten AG in Artikel 8 lid 2.